



Instruks ved indtrængen af person med våben

- 1. Underret alle omkring dig om truslen**
- 2. Alarmér politiet på 112**
- 3. Alarmér skolens administration på 49 28 10 20**
- 4. Gå ind i nærmeste lokale, lås døren og barrikadér døren**
- 5. Træk gardinerne for**
- 6. Forbliv i lokalet indtil politiet eller en fra skolen kalder jer ud**
- 7. Hvis I ikke kan finde et lokale forsøg da enten at skjule jer eller forlade skolen usete**

2015

10. klasseskolen Øresund

KRISEBEREDSKABSPLAN

I dette papir opereres der alene med kriser forårsaget af bekymrende adfærd hos elever, der kan udgøre en sikkerhedsrisiko for sig selv, andre elever eller ansatte. Desuden kriser forårsaget af bombetrusler eller lignende.
Skoleleder Susanne Sejer

Forebyggelse

Optagelse:

I forbindelse med optagelse beder 10. klasseskolen Øresund om oplysninger om elever, der har udvist/udviser en adfærd, som er bekymrende i relation til sikkerheden på skolen. Så vidt det er muligt, videregiver leder disse oplysninger til vejleder og klasselærer med henblik på skærpet observation.

Gennemførelse

I forbindelse med 1. personalemøde skal den enkelte lærer sikre, at oplysninger om bekymrende adfærd hos elever oplyses og registreres af vejleder/leder.

Indikatorer på bekymrende adfærd som skal registreres og efterfølgende videregives til vejleder/leder af lærere er bl.a. følgende:

- ensomhed/social udstødelse
- aggressiv og truende adfærd
- mangel på empati og impuls kontrol
- direkte trusler mod personale eller elever
- overdreven interesse for voldsrelaterede emner (computerspil, chatrum m.v.)
- flere afbrudte uddannelsesforløb

Observationerne indberettes til vejlederen, som formidler videre til leder. På baggrund af indberetninger af observationer af bekymrende adfærd beslutter leder, hvilke forebyggende foranstaltninger der skal iværksættes. Mulige forebyggende foranstaltninger kan være:

- samtaler med leder/vejleder
- henvisning til psykolog tilknyttet skolen
- kontakt til forældre
- kontakt til sociale myndigheder
- kontakt til politiet/SSPK

Desuden kan sanktioner knyttet til skolens ordensregler iværksættes.

Handling ved konkret krisesituation

Registrering

Lige så snart det registreres, at en person (elev, lærer, udefrakommende) på skolens område udviser en bekymrende adfærd, skal administrationen underrettes omgående. Det kan ske ved **direkte henvendelse på skolens kontor**, ved **en opringning til skolens alarmnummer 49 28 10 20**, hvorefter skolens administration kontakter UU. Hvis det ikke er muligt, skal der ske en **direkte alarmering på 112**

Anmeldelsen skal indeholde oplysninger om

- personens udseende
- evt. observerede våben m.v.
- hvor personen er observeret
- hvor personen tilsyneladende er på vej hen m.v.
- hvem der alarmerer

Det samme gælder ved observation af en bombe/bombelignende genstand.

Skolens administration kommunikerer nu en advarsel ud til elever og ansatte samtidig med, at **alarmcentralen adviseres 112**, hvis dette ikke allerede er sket.

Administrationen kan vælge flere mulige kommunikationsmåder evt. kombination af måder:

- udsendelse af advarsel via sms til de elever, der er tilmeldt skolens sms-kæde
- infotavler på skolen intranet
- start af brandalarm fra servicemedarbejderkontor (kun som sidste mulighed, da alarmeren dels kan skabe panik og få elever og ansatte til at søge mod gangene og dermed blive mere udsatte)
Brandalarmeren kan godt anvendes ved en evakuering forårsaget af en bombetrussel

Advarslen skal være kort og præcis og indeholde følgende oplysninger:

- hvad er observeret
- hvor det er observeret
- hvorledes man skal forholde sig

Mulige forholdsregninger efter alarmering

Persontrusler

- Elever og lærere i klasser: Lokalet skal barrikaderes, dvs. låses indefra, borde sættes for døren, gardiner trækkes for
- Elever og lærere i fællesrum: Søg mod åbne lokaler og barrikadér disse som ovenstående. Hvis det ikke er muligt at komme ind i et lokale, forlad skolen hurtigst muligt ad flugtveje, der fører bort fra truslen
- Administrationen/tap: Som ved elever og lærere i klasser

Bombetrusler

- Bygningen evakueres som ved brand

Afblæsning af trussel:

Alle afventer yderligere besked fra administrationen. Afblæsning af truslen sker, så hurtigt som administrationen vurderer, at truslen er elimineret. Afblæsningen sker ved brug af samme kommunikationskanaler/kombination af disse som ved udsendelse af advarsel.

Efterbehandling

På baggrund af hændelsens karakter sikrer administrationen, at der iværksættes en efterbehandling i samarbejde med beredskabstjenesten/politiet.

Efterbehandlingen består i følgende:

- Iværksættelse af krisehjælp via beredskabstjenesten/Falck/sygehuset i Helsingør/Akutmedicinsk Center

Information til pårørende/omverdenen sker på følgende måde:

- Direkte telefonopkald ved personskade m.v. til pårørende

- Besked på skolens hjemmeside
- Besked på skolens telefonsvarer/personlig betjening af telefoner
- Udarbejdelse af pressemeddelelse og valg af talsmand til medierne
- Iværksættelse af undersøgelse med henblik på en fuldstændig opklaring af hændelsesforløbet
- Efterfølgende informeres alle om det fuldstændige hændelsesforløb
- I perioden efter hændelsen observeres ansatte og elever for evt. følgevirkninger af hændelsen

Handlinger:

- I alle klasselokaler opsættes en vejledning, der angiver forholdsregler ved krisesituationer — se ovenstående
- Kriseberedskabet kommunikerer ud til alle ansatte og lægges på skolens hjemmeside
- Den del af kriseberedskabet, der vedrører elevers ansvar for forebyggelse, observations og adfærd under krisesituationer kommunikerer ud til alle elever og er tilgængelig på hjemmesiden

Instruks ved indtrængen af person med våben

- 1. Underret alle omkring dig om truslen**
- 2. Alarmér politiet på 112**
- 3. Alarmér skolens administration på 49 28 10 20**
- 4. Gå ind i nærmeste lokale, lås døren og barrikadér døren**
- 5. Træk gardinerne for**
- 6. Forbliv i lokalet indtil politiet eller en fra skolen kalder jer ud**
- 7. Hvis I ikke kan finde et lokale forsøg da enten at skjule jer eller forlade skolen usete**