

**STYRELSESVEDTÆGT FOR**

**HELSINGØR KOMMUNALE UNGDOMSSKOLE  
& 10. KLASSESKOLEN HELSINGØR**

---

**VEDTAGET AF BYRÅDET  
DEN 25. SEPTEMBER 2017**

---

## Indhold

Kapitel 1: Indledning .....	3
Kapitel 2: Vedtægter .....	3
Byrådet.....	3
Ungdomsskolebestyrelsens sammensætning .....	4
Valg til ungdomsskolebestyrelsen .....	4
Ungdomsskolebestyrelsens mødevirksomhed .....	5
Ungdomsskolebestyrelsens beføjelser og opgaver .....	7
Ungdomsskolelederens beføjelser .....	7
Kapitel 3: Ikrafttræden og ændringer .....	8
Bilag 1: Delegationsplan .....	9

## **Kapitel 1: Indledning**

Styrelsesvedtægt for Helsingør Kommune Ungdomsskole & 10. Klasseskolen Helsingør fastlægger rammerne for ungdomsskolebestyrelsens arbejde og giver et samlet billede af fordelingen af kompetence og ansvar mellem det politiske niveau, det administrative niveau i Center for Dagtilbud og Skoler, ungdomsskolebestyrelsen og ungdomsskolelederen.

Ungdomsskolens interesser kan her danne sig et overblik over de beslutninger, som har betydning for prioriteringen af ungdomsskolens ressourcer og for de politiske vedtagelser og målsætninger.

Byrådet har vedtaget en række politiske målsætninger og beslutninger for det samlede skoleområde i forhold til skolebestyrelserne på folkeskoleområdet. Disse målsætninger og beslutninger findes i bilag til styrelsesvedtægten for folkeskoleområdet og er også gældende for ungdomsskolens virksomhed, i det omfang de er relevante.

Ændringer af styrelsesvedtægten kan kun finde sted efter indhentet udtalelse fra ungdomsskolebestyrelsen. Der er ingen særlige procedurekrav til ændringer i bilagene til styrelsesvedtægten.

Rettelser kan ske løbende, og styrelsesvedtægten revideres hvert fjerde år ved valgperiodens start.

Kommentarer eller spørgsmål til styrelsesvedtægten kan rettes til Center for Dagtilbud og Skoler eller ungdomsskolens ledelse.

## **Kapitel 2: Vedtægter**

### ***Byrådet***

#### **§ 1**

Byrådet fastlægger mål og rammer for ungdomsskolens virksomhed, jf. Lov om Ungdomsskoler – LBK nr. 438 af 08.05.2017, § 4 og § 4a og for 10. Klasseskolen Helsingørs virksomhed jf. – Lov om folkeskolen – LBK nr. 747 af 20.06.2016, § 40.

Stk. 2. Byrådet har besluttet, at 10. Klasseskolen Helsingør med virkning fra 1. august 2016 er en integreret del af Helsingør Kommune Ungdomsskole – med en fælles leder og fælles bestyrelse på grundlag af henholdsvis folkeskolelovens § 24b og Ungdomsskolelovens § 4a – herunder BEK 1279 af 13.11.2015 om ungdomsskoler.

Stk. 3. De opgaver, der efter loven er tillagt en ungdomsskolebestyrelse, varetages af den fælles bestyrelse, kaldet ungdomsskolebestyrelsen.

Stk. 4. Styrelsesvedtægt for Helsingør Kommunes Skoler samt bilag er gældende for Helsingør Kommunale Ungdomsskole & 10. Klasseskolen Helsingør, i det omfang disse er relevante.

### ***Ungdomsskolebestyrelsens sammensætning***

#### **§ 2**

Byrådet har besluttet, at ungdomsskolebestyrelsen skal bestå af 11 medlemmer – med følgende sammensætning:

- 1) 3 medlemmer udpeget af Byrådet blandt dets medlemmer.
- 2) 3 medlemmer udpeget af organisationer med særlig interesse for ungdomsskolearbejdet, herunder arbejdsmarkedets parter.
- 3) 1 forældrerepræsentant for 10. Klasseskolen.
- 4) 2 medarbejderrepræsentanter, hvoraf den ene er tillidsrepræsentant, valgt blandt lærerne i 10. Klasseskolen Helsingør.
- 5) 2 elevrepræsentanter; 1 fra ungdomsskolens almene del og 1 fra 10. Klasseskolen.

Stk. 2. Byrådet kan beslutte, at en tilforordnet deltager i ungdomsskolebestyrelsens møder uden stemmeret.

Stk. 3. Ungdomsskolelederen og dennes stedfortræder deltager i ungdomsskolebestyrelsens møder uden stemmeret og varetager sekretariatsfunktion for skolebestyrelsen.

### ***Valg til ungdomsskolebestyrelsen***

#### **§ 3**

Ungdomsskolelederen har ansvaret for gennemførelse af valg til ungdomsskolebestyrelsen.

Stk. 2. På ungdomsskolen og 10. Klasseskolen vælges en fælles bestyrelse. Valget er gældende for 4 år pr. 1. august i året for et nyt byråds tiltræden. Dog gælder valget af byrådsmedlemmerne til ungdomsskolebestyrelsen for byrådets valgperiode. Forældre og elevrepræsentanter vælges for 1 år.

Stk. 3. Valg af forældrerepræsentant og dennes stedfortræder foregår ved forældremøde i foråret forud for skoleårets start i august. Valgbare og stemmeberettigede er forældremyndighedsindehavere til elever på skolen. Valgperioden er 1 år, gældende fra den 1. august i det år, hvor valget har fundet sted. Bestyrelsen kan beslutte at have forskudt valg.

Stk. 4. Medarbejderrepræsentanterne og deres stedfortrædere vælges ved, at ungdomsskolelederen indkalder samtlige medarbejdere, ansat på skolen og omfattet

af ungdomsskolelederens ledelseskompetence, til en fælles valghandling. Som ansat er man valgbar, hvis ansættelsesforholdet har en varighed af mindst 1 år. Tvivlstilfælde afgøres af centerchefen. Ungdomsskolelederen kan i samråd med A-MED lokalt beslutte at gennemføre valget elektronisk.

Alle medarbejdere kan stemme på alle kandidater.

Hver medarbejder har en stemme. Den medarbejder, der har fået flest stemmer, er valgt. Stedfortrædere vælges efter samme fremgangsmåde.

Medarbejderrepræsentanter vælges for et skoleår ad gangen.

Stk. 5. Eleverne har ret til at danne et elevråd. Elevrådet udpeger blandt eleverne repræsentanterne og deres stedfortrædere til ungdomsskolebestyrelsen for et skoleår ad gangen.

Stk. 6. Repræsentanter for organisationer med særlig interesse for ungdomsskolearbejdet, herunder arbejdsmarkedets parter, det lokale erhvervsliv, lokale ungdomsuddannelsesinstitutioner eller lokale foreninger, rekrutteres i henhold til skolebestyrelsens anvisninger. Der skal som minimum annonceres i den lokale dagspresse og på kommunens hjemmeside efter medlemmer med særlig interesse i ungdomsskole- og folkeskolearbejdet. Repræsentanterne for det lokale erhvervsliv vælges for et skoleår ad gangen. I situationer, hvor det relevante antal personer stiller op, afholdes der fredsvalg.

#### § 4

Formanden og næstformand for ungdomsskolebestyrelsen udpeges blandt de stemmeberettigede medlemmer.

### ***Ungdomsskolebestyrelsens mødevirksomhed***

#### § 5

Alle ungdomsskolebestyrelsens medlemmer har stemmeret.

#### § 6

Elevrepræsentanterne må ikke overvære den del af drøftelserne, der angår sager vedrørende enkelte elever eller lærere.

#### § 7

Ungdomsskolebestyrelsens møder afholdes for lukkede døre.

Stk. 2. Ungdomsskolebestyrelsen kan indbyde andre til, uden stemmeret, at deltage i møderne, når der behandles spørgsmål af særlig interesse for dem.

#### § 8

Er et medlem forhindret i at deltage i et bestyrelsesmøde, deltager stedfortræderen, så vidt det er muligt, med rettigheder og pligter som medlem.

#### § 9

Ungdomsskolebestyrelsen afholder møde, når det ønskes af formanden, eller når mindst 4 af bestyrelsens medlemmer ønsker det, med angivelse af punkter til dagsordenen.

Stk. 2. På skoleårets sidste møde i ungdomsskolebestyrelsen fastsættes det kommende skoleårs ordinære møder. Møderne placeres fortrinsvis i de uger, der fastlægges af Center for Dagtilbud og Skoler.

#### § 10

Formanden fastsætter dagsordenen for møderne og sender senest 4 hverdage inden mødet en dagsorden med eventuelle bilag til medlemmerne. Omfattende bilagsmateriale kan dog fremlægges på skolen til gennemsyn for medlemmerne. Såfremt et medlem ønsker et punkt optaget på dagsordenen, skal det meddeles formanden senest 8 dage, før mødet afholdes.

Stk. 2. I særlige tilfælde kan formanden indkalde til møde med kortere varsel. Når mødet indkaldes, skal formanden så vidt muligt forinden underrette medlemmerne om de sager, der skal behandles på mødet.

#### § 11

Ungdomsskolebestyrelsen er beslutningsdygtig, når mere end halvdelen af de stemmeberettigede medlemmer er til stede.

#### § 12

Alle beslutninger træffes ved simpelt stemmeflertal.

Stk. 2. Ved stemmelighed er formandens stemme udslagsgivende.

Stk. 3. Medlemmer kan kun deltage i bestyrelsens afstemning ved personligt fremmøde.

#### § 13

Der udarbejdes efter hvert møde et referat, som godkendes af de medlemmer og tilforordnede, som har deltaget i mødet.

Stk. 2. Ethvert medlem kan forlange afvigende opfattelser tilført referatet og medsendt bestyrelsens udtalelser og beslutninger.

Stk. 3. Ungdomsskolelederen og dennes stedfortræder varetager bestyrelsens sekretariatsfunktioner og fører referat fra bestyrelsens møder. Ungdomsskolelederen vil i forbindelse med spørgsmål om beslutningernes legalitet kunne tilføje referatet sin opfattelse.

#### § 14

Ungdomsskolebestyrelsen kan i øvrigt selv fastsætte sin forretningsorden inden for de rammer, der følger af loven, og de beslutninger, som Byrådet har truffet.

Stk. 2. Ungdomsskolebestyrelsen afgiver en årlig beretning.

Stk. 3. Ungdomsskolebestyrelsen indkalder mindst en gang årligt forældrene til et fælles møde til drøftelse af skolens virksomhed. På et sådant møde behandles årsberetningen.

## ***Ungdomsskolebestyrelsens beføjelser og opgaver***

### **§ 15**

Ungdomsskolebestyrelsen udøver sin virksomhed inden for de mål og rammer, der er fastsat af Byrådet, og fører i øvrigt tilsyn med alle dele af ungdomsskolens virksomhed, dog undtagen personale- og elevsager. Ungdomsskolebestyrelsen kan fra ungdomsskolens leder indhente enhver oplysning om skolens virksomhed, som er nødvendig for at varetage tilsynet.

Stk. 2. Ungdomsskolebestyrelsens opgaver og beføjelser er som minimum angivet i Bekendtgørelse af lov om ungdomsskoler, LBK nr. 438 af 08.05.2017 og Lov om folkeskolen, LBK nr. 747 af 20.06.2016 kapitel 2 a, 10. klasses struktur og indhold.

Stk. 3. Opgaver og beføjelser omfatter ansvaret for samtlige områder, herunder undervisning i 10. klasse, EUD10, fritidsundervisning, klubvirksomhed, drift af heltidsundervisning samt varetagelse af projekter og ad hoc-opgaver, som ungdomsskolen måtte påtage sig.

Stk. 4. Ungdomsskolebestyrelsen godkender skolens budget inden for de økonomiske rammer, der er fastlagt for skolen.

Stk. 5. Ungdomsskolebestyrelsen fastsætter ordensregler samt værdiregelsæt.

Stk. 6. Ungdomsskolebestyrelsen godkender, om voksne skal kunne deltage i folkeskolens undervisning inden for de af Byrådet fastsatte retningslinjer.

Stk. 7. Ungdomsskolen tilbyder klub- og fritidsundervisning for de 13-20 årige. Desuden er skolens almene tilbud åbent for psykiske udviklingshæmmende over 20 år og for musicalelever over 20 år.

Stk. 8. Ungdomsskolen tilbyder heltidsundervisning (Alternativklasserne) og eneundervisning som et alternativt tilbud til elever i 8.-10. klasse.

Stk. 9. Ungdomsskolen tilbyder et undervisningstilbud til sent ankomne indvandrere og flygtninge i aldersgruppen 14-20 år.

Stk. 10. Ungdomsskolebestyrelsen godkender, om skolens virksomhed skal omfatte kulturcenteraktiviteter inden for de af Byrådet fastsatte retningslinjer, herunder andre ungeprojekter for de 13-25 årige.

Stk. 11. Ungdomsskolebestyrelsen kan afgive udtalelse og stille forslag til skolens leder og Byrådet om alle spørgsmål, der vedrører ungdomsskolebestyrelsens virksomhed. Ungdomsskolebestyrelsen skal afgive udtalelse om alle spørgsmål, der forelægges den af Byrådet.

## ***Ungdomsskolelederens beføjelser***

### **§ 16**

Ungdomsskolens leder har den administrative og pædagogiske ledelse af skolen og er ansvarlig for ungdomsskolens virksomhed over for ungdomsskolebestyrelse og Byråd.

Stk. 2. Ungdomsskolelederen leder og fordeler arbejdet mellem skolens ansatte og træffer alle konkrete beslutninger vedrørende skolens elever. Lederens konkrete beslutninger vedrørende skolens elever inden for de mål og rammer og principper,

som Byrådet henholdsvis ungdomsskolebestyrelsen har fastsat, kan ikke behandles af Byrådet.

Stk. 3. Ungdomsskolens leder udarbejder forslag til ungdomsskolebestyrelsen vedrørende principper og strategi for ungdomsskolens virksomhed, herunder plan for pædagogisk retning, læseplaner, de fysiske rammer m.v., samt forslag til skolens budget inden for de af Byrådet fastsatte økonomiske rammer.

Stk. 4. Ungdomsskolens leder udøver sin virksomhed i samarbejde med de ansatte.

Stk. 5. Ungdomsskolens leder inddrager skolens elever i spørgsmål vedrørende elevernes sikkerhed og sundhed.

### **Kapitel 3: Ikrafttræden og ændringer**

#### § 17

Denne vedtægt træder i kraft den 1. august 2017 og erstatter styrelsesvedtægten for Helsingør Kommune Ungdomsskole, vedtaget i Byrådet den 26. marts 2007.

Stk. 2. Det tilkommer Byrådet at fortolke denne vedtægt og nærmere afgøre, hvorledes dens bestemmelser skal gennemføres i de enkelte tilfælde.

Stk. 3. Ændringer af styrelsesvedtægten og delegationsplanen kan kun finde sted efter indhentet udtalelse fra ungdomsskolebestyrelsen.

Godkendt af Byrådet den 25. september 2017.



## Bilag 1: Delegationsplan

B=beslutter, I=indstiller, U=udtaler

BY= Byrådet ØK= Økonomiudvalget BU= Børne- og Uddannelsesudvalget CC= Centerchefen USB= Ungdomsskolebestyrelsen USL= Ungdomsskolelederen	BY	ØK	BU	CC	USB	USL
Styrelsesvedtægten	B	I	I		U	
Skolevæsenets samlede budget	B	I	I		U	
Skolens eget budget					B	I
Læseplaner			B			
Ferieplan			B		U	
Overordnet planlægning af skoleåret				B		
Indvendig vedligeholdelse						B
Udviklingsarbejder			B		U/I	
Ansættelse, ungdomsskoleleder				B	I	
Ansættelse af pæd. personale					I	B
Ansættelse øvrigt personale						B
Forflyttelse, uansøgt				B		U/I
Forflyttelse, ansøgt				B		U
Uansøgt afsked, ledere, tjenestemænd		B		I		
Uansøgt afsked, ledere, overenskomstansatte				B		
Uansøgt afsked, øvrigt personale, tjenestemænd		B		I		U
Uansøgt afsked, øvrigt personale, overenskomstansatte				B		I
Orlov og tjenestefrihed med løn (min. 1 måned)				B		U
Orlov og tjenestefrihed uden løn, skoleledere/leder				B		
Orlov og tjenestefrihed uden løn				B		I
Henvisning af elever til anden skole				B		
Omfang af undervisning for tosprogede elever			B			
Supplerende støtteundervisning til tosprogede elever				B		
Organisering og omfang af specialundervisning og specialpædagogisk bistand					B	I
Elevtransport				B		

BY= Byrådet ØK= Økonomiudvalget BU= Børne- og Uddannelsesudvalget CC= Centerchefen USB= Ungdomsskolebestyrelsen USL= Ungdomsskolelederen	BY	ØK	BU	CC	USB	USL
Tilsyn med opfyldelse af undervisningspligten						B
Tilsyn med hjemmeunderviste børn						B
Iværksættelse af syge-og hjemmeundervisning						B
Trafikfarlige skoleveje			B			